

**ПРОТОКОЛ № 20260300123065**  
**ОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ МКД,**  
**по адресу: г. Владимир, Западный пр-д, д.8.**

г. Владимир

07.05.2026 г.

Инициаторы общего собрания: Председатель правления ТСН «Западный проезд, 8» Щербинин И. Б. (собственник кв.4, ЕГРН № 33-33-01/065/2013-071 от 08.08.2013 г.); паспорт: [REDACTED]

[REDACTED] место регистрации: Владимир г, Западный проезд, д. 8, кв. 4. ООО «Компания «Наш дом-3», ИНН 3328485601; Адрес: 600005, г. Владимир, ул. Студенческая, д. 18; Почтовый адрес: 600005, г. Владимир, а/я 88; (4922) 47-41-43; [nash.dom-3@mail.ru](mailto:nash.dom-3@mail.ru); сайт: <https://nashdom3.ru>; Управляющий ИП Андреев А. А.

Форма проведения общего собрания: очно-заочная (очно-заочное голосование).

Дата проведения очной части общего собрания: 31.03.2026 г. в 18:50.

Место проведения общего собрания: г. Владимир, Западный пр-д, д.8 (во дворе дома у 1-ого подъезда).

Присутствующие лица на очной части общего собрания – 12 собственников помещений в МКД (лист регистрации лиц, участвующих в очной части общего собрания прилагается, Приложение №2).

На очной части очередного общего собрания присутствовал представитель ООО «Компания «Наш дом-3» в лице исполнительного директора Левита А. Д.

Период заочного голосования: с 31.03.2026 г. (с 18:50) по 30.04.2026 г. (до 23:00).

Письменные решения по вопросам повестки дня (заочная часть общего собрания) оформлены путем заполнения бюллетеней голосования (Приложение №3).

Место приема бюллетеней голосования: г. Владимир, Западный проезд, д.8: 1 подъезд – кв. 10; 2 подъезд – кв. 22; 3 подъезд – кв.33; 4 подъезд – кв. 52; 5 подъезд – кв. 70.

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме, находящихся в собственности: 5255,20 кв.м. = 100%.

**По результатам сбора письменных решений (бюллетеней голосования):**

Всего зарегистрировано бюллетеней голосования в количестве - 73 шт. Общее количество голосов, принявшее участие в голосовании, составило – 3535,97 голосов или 67,29% от общего количества голосов собственников помещений в многоквартирном доме (5255,20 голосов = 100%). Кворум имеется. **Общее собрание собственников помещений в МКД правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.**

**Повестка дня общего собрания собственников помещений МКД:**

1. Выбрать председателем общего собрания – Щербинина Игоря Борисовича (собственник кв.4, ЕГРН № 33-33-01/065/2013-071 от 08.08.2013 г.), секретарем общего собрания – Клейменову Анну Александровну (собственник кв.10 ЕГРН № 33-33-01/047/2013-252 от 28.06.2013 г.), поручить им подсчет голосов, подведение итогов очно – заочного голосования и предоставить право подписания протокола общего собрания.
2. Утвердить перечень дополнительных работ по содержанию общего имущества МКД, условия их финансирования и порядок оплаты.
3. Утвердить план работ по текущему ремонту общего имущества на следующий отчетный период и перечень мероприятий по энергосбережению, и повышению энергетической эффективности.
4. Применять систему ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>), в личном кабинете гражданина через раздел «Голосование по дому») для проведения общего собрания в доме в заочной форме путем онлайн – голосования. В случае проведения общего собрания в доме через систему ГИС ЖКХ, наделить полномочиями администратора онлайн – голосования, в том числе по определению вопросов повестки дня, порядка приема администратором общего собрания решений по вопросам, поставленным на голосование и сроков заочного голосования – инициатора общего собрания: одного из собственников помещений в доме или лицо, управляющее МКД.

**Решения по вопросам повестки дня общего собрания, поставленным на голосование:**

**Вопрос, поставленный на голосование по первому пункту повестки дня:**

Выбрать председателем общего собрания – Щербинина Игоря Борисовича (собственник кв.4, ЕГРН № 33-33-01/065/2013-071 от 08.08.2013 г.), секретарем общего собрания – Клейменову Анну Александровну (собственник кв.10 ЕГРН № 33-33-01/047/2013-252 от 28.06.2013 г.), поручить им подсчет голосов, подведение итогов очно – заочного голосования и предоставить право подписания протокола общего собрания.

**Предложено:** Выбрать председателем общего собрания – Щербинина Игоря Борисовича (собственник кв.4, ЕГРН № 33-33-01/065/2013-071 от 08.08.2013 г.), секретарем общего собрания – Клейменову Анну Александровну (собственник кв.10 ЕГРН № 33-33-01/047/2013-252 от 28.06.2013 г.), поручить им подсчет голосов, подведение итогов очно – заочного голосования и предоставить право подписания протокола общего собрания.

**Решили (постановили):** Выбрать председателем общего собрания – Щербинина Игоря Борисовича (собственник кв.4, ЕГРН № 33-33-01/065/2013-071 от 08.08.2013 г.), секретарем общего собрания – Клейменову Анну Александровну (собственник кв.10 ЕГРН № 33-33-01/047/2013-252 от 28.06.2013 г.), поручить им подсчет голосов, подведение итогов очно – заочного голосования и предоставить право подписания протокола общего собрания.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов от числа проголосовавших		Количество голосов от числа проголосовавших		Количество голосов от числа проголосовавших	
2979,42	84,26%	484,05	13,69%	72,50	2,05%

Решение принято.

**Вопрос, поставленный на голосование по второму пункту повестки дня:**

Утвердить перечень дополнительных работ по содержанию общего имущества МКД, условия их финансирования и порядок оплаты.

**Предложено:** Утвердить с 01.05.2026 г. перечень дополнительных услуг по содержанию общего имущества, не входящих в минимальный список (в перечень обязательных работ), утверждённый постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 №290:

- «вывоз снежной массы», с периодичностью – не более 4-х (четырёх) раз в год (за зимний период);
- «покраска бордюрного камня», с периодичностью – не более 1-ого (одного) раз в год;
- «нанесение парковочных линий», с периодичностью – не более 1-ого (одного) раз в год;
- «установка, украшение и демонтаж живой новогодней ели», с периодичностью – не более 1-ого (одного) раз в год;
- «организация проведения новогодних и иных мероприятий», с периодичностью – не более 1-ого (одного) раз в год;
- «организация проведения внеочередных общих собраний», с периодичностью – не более 2-х (двух) раз в год.

Установить размер платы за предоставление дополнительных услуг в соответствии с калькуляцией, которая размещена на сайте ООО «Компания «Наш дом-3» (<https://nashdom3.ru>, разделе «О компании»), «Порядок и условия оказания услуг по содержанию и ремонту ОИ в МКД»;

Оплату за предоставление дополнительных услуг осуществлять за счет средств собственников помещений в доме, путем оплаты целевого сбора. Поручить управляющей организации начисление и сбор средств по целевому сбору на оплату дополнительных услуг по содержанию общего имущества в МКД, путем выставления отдельной строкой в квитанции на оплату ЖКУ, с квадратного метра квартиры и нежилого помещения в доме. Начисление целевого сбора осуществлять в месяце, следующем за месяцем, в котором была оказана дополнительная услуга.

**Решили (постановили):** Утвердить с 01.05.2026 г. перечень дополнительных услуг по содержанию общего имущества, не входящих в минимальный список (в перечень обязательных работ), утверждённый постановлением Правительства РФ от 03.04.2013 №290:

- «вывоз снежной массы», с периодичностью – не более 4-х (четырёх) раз в год (за зимний период);
- «покраска бордюрного камня», с периодичностью – не более 1-ого (одного) раз в год;
- «нанесение парковочных линий», с периодичностью – не более 1-ого (одного) раз в год;
- «установка, украшение и демонтаж живой новогодней ели», с периодичностью – не более 1-ого (одного) раз в год;
- «организация проведения новогодних и иных мероприятий», с периодичностью – не более 1-ого (одного) раз в год;
- «организация проведения внеочередных общих собраний», с периодичностью – не более 2-х (двух) раз в год.

Установить размер платы за предоставление дополнительных услуг в соответствии с калькуляцией, которая размещена на сайте ООО «Компания «Наш дом-3» (<https://nashdom3.ru>, разделе «О компании»), «Порядок и условия оказания услуг по содержанию и ремонту ОИ в МКД»;

Оплату за предоставление дополнительных услуг осуществлять за счет средств собственников помещений в доме, путем оплаты целевого сбора. Поручить управляющей организации начисление и сбор средств по целевому сбору на оплату дополнительных услуг по содержанию общего имущества в МКД, путем выставления отдельной строкой в квитанции на оплату ЖКУ, с квадратного метра квартиры и нежилого помещения в доме. Начисление целевого сбора осуществлять в месяце, следующем за месяцем, в котором была оказана дополнительная услуга.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов от числа проголосовавших		Количество голосов от числа проголосовавших		Количество голосов от числа проголосовавших	
2165,65	61,25%	1141,50	32,28%	228,82	6,47%

Решение принято.

**Вопрос, поставленный на голосование по третьему пункту повестки дня:**

Утвердить план работ по текущему ремонту общего имущества на следующий отчетный период и перечень мероприятий по энергосбережению, и повышению энергетической эффективности.

**Предложено:** Утвердить план работ по текущему ремонту общего имущества, предложенный управляющей организацией на следующий отчетный период и перечень мероприятий по энергосбережению, и повышению энергетической эффективности.

**Решили (постановили):** Утвердить план работ по текущему ремонту общего имущества, предложенный управляющей организацией на следующий отчетный период и перечень мероприятий по энергосбережению, и повышению энергетической эффективности.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов от числа проголосовавших		Количество голосов от числа проголосовавших		Количество голосов от числа проголосовавших	
2379,92	67,31%	701,75	19,85%	454,30	12,85%

Решение принято.

**Вопрос, поставленный на голосование по четвертому пункту повестки дня:**

Применять систему ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>, в личном кабинете гражданина через раздел «Голосование по дому») для проведения общего собрания в доме в заочной форме путем онлайн – голосования. В случае проведения общего собрания в доме через систему ГИС ЖКХ, наделить полномочиями администратора онлайн – голосования, в том числе по определению вопросов повестки дня, порядка приема администратором общего собрания решений по вопросам, поставленным на голосование и сроков заочного голосования – инициатора общего собрания: одного из собственников помещений в доме или лицо, управляющее МКД.

**Предложено:** Применять систему ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>, в личном кабинете гражданина (либо управляющей организации) через раздел «Голосование по дому») для проведения общего собрания собственников

помещений в доме в заочной форме путем онлайн – голосования. В случае проведения общего собрания собственников помещений в доме через систему ГИС ЖКХ, наделить полномочиями администратора онлайн – голосования, в том числе по определению вопросов повестки дня, порядка приема администратором общего собрания решений собственников помещений в МКД по вопросам, поставленным на голосование и сроков заочного голосования – инициатора общего собрания: одного из собственников помещений в доме или лицо, управляющее МКД.

**Решили (постановили):** Применять систему ГИС ЖКХ (<https://dom.gosuslugi.ru/>, в личном кабинете гражданина (либо управляющей организации) через раздел «Голосование по дому») для проведения общего собрания собственников помещений в доме в заочной форме путем онлайн – голосования. В случае проведения общего собрания собственников помещений в доме через систему ГИС ЖКХ, наделить полномочиями администратора онлайн – голосования, в том числе по определению вопросов повестки дня, порядка приема администратором общего собрания решений собственников помещений в МКД по вопросам, поставленным на голосование и сроков заочного голосования – инициатора общего собрания: одного из собственников помещений в доме или лицо, управляющее МКД.

«За»		«Против»		«Воздержались»	
Количество голосов от числа проголосовавших		Количество голосов от числа проголосовавших		Количество голосов от числа проголосовавших	
2176,37	61,55%	693,65	19,62%	665,95	18,83%

**Решение принято.**

Приложения:

1. Сообщение о проведении общего собрания собственников помещений в МКД.
2. Лист регистрации присутствующих собственников на очной части общего собрания собственников помещений в МКД.
3. Решения (бюллетени голосования) собственников помещений в МКД по вопросам повестки дня.
4. Сведения о лицах, принявших участие в голосовании: Лист подсчета голосов, участвующих в общем собрании собственников помещений в МКД.

**Подпись председателя и секретаря общего собрания:**

Председатель собрания:  Щербинин Игорь Борисович

Секретарь собрания:  Клейменова Анна Александровна